



тел. (факс): (843) 602-11-89, E-mail: telache@tatar.ru, http://tulachi.tatarstan.ru/

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ 3

**БОЕРЫК**

«23» енвар 2020г.

О назначении ответственных лиц за работу с обращениями граждан на портале ССТУ.РФ

В соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», на основании Указа Президента Российской Федерации от 17 апреля 2017 г. № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций», с целью обеспечения своевременной и качественной подготовки и проведения дней приема граждан и реализации прав граждан и организаций на получения ответов по существу поставленных вопросов при обращениях в Совет Тюлячинского муниципального района,

1. Назначить главного специалиста организационного отдела Совета Тюлячинского муниципального района Ситдикову Г.З. ответственной за:

- внесение данных о результатах рассмотрения обращений граждан, поступивших непосредственно в Совет Тюлячинского муниципального района и переадресованных в данный орган иными органами, в том числе адресованных Президенту Российской Федерации, Президенту Республики Татарстан, Кабинету Министров Республики Татарстан, на портале ССТУ.РФ в разделе «Результаты рассмотрения обращений» и за актуализацию своих контактных данных;

- ежемесячное, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, на дату последнего дня месяца отчетного периода, представление в Администрацию Президента Российской Федерации в электронной форме через портал ССТУ.РФ информации о результатах рассмотрения обращений граждан, а также о мерах, принятых по таким обращениям, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 17 апреля 2017 года № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций»;

- при отсутствии обращений граждан и их рассмотрение загрузку нулевого отчета осуществлять с применением программы «АРМ ЕС ОГ».

2. Назначить начальника организационного отдела Совета Тюлячинского муниципального района Яруллина Р.Н.. ответственной за:

- актуализацию размещенных на портале ССТУ.РФ данных о муниципальном образовании «Тюлячинский муниципальный район Республики Татарстан»;

- поддержание в актуальном состоянии информации, размещенной на портале ССТУ.РФ.

3. Назначить начальника организационного отдела Совета Тюлячинского муниципального района Яруллина Р.Н. ответственным за исполнение обязанностей лица, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения в период ее временного отсутствия в связи с болезнью, отпуском или командировкой.

4. Назначить главного специалиста организационного отдела Совета Тюлячинского муниципального района Ситдикову Г.З. ответственным за исполнение обязанностей лица, указанного в пункте 2 настоящего распоряжения в период его временного отсутствия в связи с болезнью, отпуском или командировкой.

5. Заведующей сектором кадровой работы и муниципальной службы Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района (Закирова Г.И.) в течении 10 рабочих дней с момента подписания настоящего распоряжения, внести соответствующие изменения в должностные инструкции Яруллина Р.Н., Ситдиковой Г.З.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Совета Тюлячинского муниципального района Мубинова И.В.

Заместитель Главы



А.Г. Фатхуллин